

Funktionärs-PM

Teknik och Ljud

Sprintcupen (deltävling)
Salomonruschen och Vårbystafetten
Höga Kusten Ski Tour (deltävling)

Allmän information

Vilka som är funktionärer och vem som är huvudansvarig för respektive funktion framgår i det dokument som mejlas ut via SportAdmin. Den som är huvudansvarig har i uppgift att kalla till ett planeringsmöte eller på annat sätt kommunicera med sina funktionärer, tex. via Supertext etc.

Huvudansvarig för varje funktion blir alltid kallad till ett tävlingsmöte av den som är Tävlingsledare.

Övrig information om tävlingen hittar du på www.varby.nu

Att göra inför tävling

- Ansvarig för funktionen deltar i tävlingsmöte via teams.
- Ansvarig för funktionen kontaktar övriga funktionärer (tex. via Supertextgrupp) så snart som möjligt för att stämma av vilka som kan delta vid tävlingen, ge information om tider, fördela uppgifter etc.
- Hyr/låna ljudanläggning beroende på behovet just för tävlingen. Hämta utrustningen och testkör gärna anläggningen för att upptäcka eventuella fel/brister några dagar innan aktiviteten.

Innan tävlingsstart/Under tävling

- Transportera utrustningen till Vårby och rigga upp anläggningen i tid innan start.
- Justera ljudet och volym under tävlingen så speaker hörs över bakgrundsmusiken.

Efter tävling

- Rigga ner anläggningen och transportera sedan den tillbaka till utlånaren.

